

ALLEGATO 5: Standard minimi formazione

All. 6.1 Descrizione degli standard minimi relativi alle competenze

Gli standard relativi ai contenuti dell'attività formativa per i ruoli previsti sono indicati per Unità di Competenza (U.C.); per ciascuna unità di competenza sono indicate le abilità e conoscenze attese per la copertura del ruolo

A) Operatore addetto sanificazione Ospedaliera

U.C.1) Comprendere il ruolo e svolgerlo nel contesto del settore sanitario

- Il ruolo dell'addetto alle pulizie in Ospedale
- Le singole mansioni del ruolo
- Impatto significativo, reale o potenziale, dell'attività lavorativa sulla salute del paziente
- prevenzione dei rischi in ambiente sanitario ed ospedaliero

U.C.2) Effettuare il servizio nel rispetto dei piani di qualità della Commessa

- Piani della Qualità del fornitore di servizi
- protocolli aziendali e/o istruzioni operative in funzione dell'ambiente e delle aree di rischio
- Pulizia e sanificazione (procedure, macchine, attrezzature, prodotti,)

U.C.3) Effettuare il lavoro nel rispetto delle condizioni di sicurezza

- utilizzo attrezzature di lavoro
- Lavaggio delle mani
- misure atte a prevenire la trasmissione delle infezioni
- Riutilizzo dei dispositivi medici monouso (corretto utilizzo D.P.I.)
- Abbigliamento del personale
- conoscenza dei percorsi interni (pulito / sporco)
- Rifiuti - Aspetti generali e smaltimenti rifiuti sanitari

B) Operatore addetto sanificazione Ospedaliera aree ad alto rischio

La scheda seguente va personalizzata per ciascuna zona considerata ad alto rischio, per la quale si richieda una formazione specifica

U.C..1) Effettuare il servizio di sanificazione nell'area ad alto rischio

- Conoscenza caratteristiche strutturali dei locali
- Protocolli e norme comportamentali generali
- Specifiche metodologie di sanificazione
- il lavoro in sicurezza

C) Resp. di Commessa / Cantiere

U.C.1) Esercitare la professione di capo cantiere nei servizi di pulizia

- Conoscere e comprendere le caratteristiche della prestazione professionale del Capo Cantiere nei servizi di pulizia
- Definire le condizioni della prestazione professionale del Capo Cantiere nei servizi di pulizia

U.C.2) Gestire la negoziazione e la comunicazione con il Cliente

- Ascoltare le richieste del cliente ed identificare le necessità
- Usare capacità negoziali per far fronte a diverse obiezioni o contestazioni
- Comunicare con clienti attuali e potenziali

- Comunicare con le diverse tipologie di clienti adottando modalità di interazione diverse a seconda delle loro differenti caratteristiche

- Inserire le informazioni raccolte in una banca dati

- Organizzare la comunicazione verso il cliente interno di eventi aziendali

U.C.3) Analizzare la commessa di lavoro

- Individuare le esigenze della commessa del luogo di lavoro

- Individuare le modalità di intervento più indicate per erogare il servizio

U.C.4) Organizzare e gestire le operazioni di pulizia

- Pianificare, organizzare e monitorare le operazioni di pulizia

- Applicare metodi e strumenti di pianificazione e determinazione della sequenza dei compiti

- Controllare la fornitura di risorse per il cantiere

- Revisionare, monitorare e valutare le operazioni di pulizia programmate

U.C.5) Gestire gli aspetti amministrativi connessi alla conduzione del cantiere

- Elaborare (o contribuire ad elaborare) una proposta/preventivo commerciale al cliente

- Acquisire e gestire la commessa del cliente

- Gestire segnalazioni ed eventuali reclami

U.C.6) Gestire il sistema qualità nell'ambito del servizio di pulizia

- Valutare la qualità del servizio erogato e del processo produttivo

U.C.7) Gestire le risorse umane

- Elaborare il planning degli interventi da realizzare

- Gestire le risorse professionali a disposizione

- Gestire le dinamiche e la comunicazione all'interno del team

U.C.8) Gestire il piano di controllo dei rischi e di compatibilità ambientale

- Prevenire e ridurre il rischio professionale, ambientale e del beneficiario

- Conoscere e spiegare la legislazione sull'igiene sicurezza e rischio

- Garantire il rispetto delle norme igienico-sanitarie atte a garantire la salubrità dell'area di lavoro e delle attrezzature in uso

- Lavorare in sicurezza

- Lavorare nel rispetto dell'ambiente

U.C. 9) Gestire il servizio in ambito sanitario

- Pianificare le attività di pulizia in ambito di strutture sanitarie

- Gestire, implementare e monitorare il servizio in modo adeguato alle specificità delle strutture sanitarie

- Informare, comunicare, dialogare con i referenti delle strutture sanitarie in funzione dei compiti e delle responsabilità specifiche

- Sviluppare e gestire il piano di controllo dei rischi e gestire le operazioni di igiene, salute e sicurezza

D) Resp. di Turno / Squadra

Le Unità di competenza, e i relativi contenuti sono gli stessi previsti per il Resp. Di Commessa / Cantiere.

E' prevista una minore autonomia decisionale e ampiezza del ruolo, in particolare per le relazioni esterne all'organizzazione.

In funzione di questi elementi, viene articolato in modo diverso lo std formativo

All. 6.2 Descrizione degli standard formativi minimi

A) Operatore addetto sanificazione Ospedaliera

Formazione da sviluppare nel primo anno 16 ore

Aggiornamento per ogni anno successivo al primo 4 ore

B) Operatore addetto sanificazione Ospedaliera aree ad alto rischio

Questa formazione va considerata aggiuntiva a quella prevista nel modulo A.

Il monte ore indicato è relativo a ciascuna zona diversa secondo le specifiche di capitolato

(da dettagliare in funzione delle zone previste (es: comparti operatori, T.I., B.C.M.

ed altre aree alto rischio, Zone R.M.N., Zone R.I.A.,...)

Formazione da sviluppare fase di avvio appalto 4 ore

Aggiornamento per ogni anno successivo al primo 2 ore

C) Resp. di Commessa / Cantiere

Formazione relativa al ruolo professionale 134 ore

Aggiornamento annuale 12 ore

D) Resp. di Turno / Squadra

Formazione relativa al ruolo professionale 110 ore

Aggiornamento annuale 8 ore

E) personalizzare per eventuali altri ruoli previsti